ACTA Nº 2_ Año 2017

En Santiago a 21 de junio de 2017, en la sala en sala del edificio "EX-MAGISTER", entre 11:00hrs y 13:00 hrs, se realizó la 2da reunión del año 2017, para analizar, discutir y resolver en torno a las siguientes acciones y objetivos de trabajo del comité para esta sesión:

Objetivos de la Reunión

1. Implementación de puntos limpios campus Macul y Joaquín Cabezas
2. Convenio Conaf
3. Gestiones para la creación de la Oficina de Sustentabilidad
4. Varios

Asistencia 21 de Junio

	Nombre	Unidad	Correo electrónico
1	Tomas Thayer Morel	Encargado Comite C. S.	tomas.thayer@umce.cl
2	Paola Calderón Muñoz	Representate de la DAE	paola.calderon@umce.cl
3	Claudia Marambio	Sec- Fac- His.geo:y Letras	claudia.marambio@umce.cl
4	Soledad Omegna	Ayudante Sustentabilidad	m_soledad.omegna@umce.cl

No asistieron

	Nombre	Unidad	Observaciones
1	Ramón Espinoza	Secretario Académico Fac. Arte	Se excuso de asistir
2	Leonel Duran	Director de Administración y Finanzas	Se excuso de asistir
3	Isabel Vargas	Secretario Académico Fac. Ciencias	Se excuso de asistir
5	Mauricio	Representante Fac. Educación y Filosofía	Se excuso de asistir
5	Francisco Castaneda	Prevencionista de Riesgos	Se excuso de asistir
6	Presidente	Representante de la FEP	Ausente

Contenidos

1. Esta pendiente un plan de instalación de puntos limpios en los campus Joaquín Cabezas y Macul.

2. Se expone y discute posibles soluciones a la reunión t sobre los términos de la Resolución del 26 de Diciembre de 2016 que da origen al convenio, proyecto y donación y traslado de árboles nativos por parte de la Conaf.

3. Se expone que se está gestionando urgentemente creación de oficina de sustentabilidad para articular todas las demandas de gestión de campus de manera priorizada, las cuales fueron detectadas durante la auditoría externa de la UMCE realizada por para de la empresa MACROCAP.

4. Se discute falta de coordinación para traslado a la UMCE y auscencia de planificación y presupuesto para ejecutar proyecto de arborización UMCE

5. Se informa reunión con estudiante de IDIMA (ex.alumno UMCE) para establecer prácticas de estudiantes de IDIMA en campus de la UMCE.

6. Está pendiente mantención de de filtros de Agua en cada punto de agua pura de la UMCE.

Fin de la Sesión 13:15

Acuerdos	Responsable	Plazo, en días hábiles
1. Coodinar Traslado árboles desde el vivero de Conaf en BUIN a Campus Joaquín Cabezas de la UMCE . Gestión con jefa de Adquisiciones de la Dirección de Administración. Determinar centro de costo de oficina de Infraestructura 2. Solicitar REUNION con el Rector para definir Inicio de gestiones de la Oficina de Sustentabilidad.	Tomas Thayer	10
OBSERVACIONES		